Принято УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом Совете Директор МБОУ Жуковская НОШ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2016г. Протокол №\_\_\_ Н.В.Рахнель

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Жуковской НОШ, осуществляющей образовательную деятельность (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия), а также порядок исполнения указанных решений.

1.3. Целью деятельности комиссии является урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом, Уставом МБОУ Жуковской НОШ, осуществляющей образовательную деятельность и другими нормативными актами.

2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители) и работников организации. В комиссию входят по три представителя от родителей и организации.

2.2. Представители от работников организации избираются на общем собрании трудового коллектива путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

2.3. Представители от родителей избираются на общем родительском собрании путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии считаются родители, получившие наибольшее количество голосов.

2.4. В случае если по каким-либо причинам член комиссии не может осуществлять возложенные на него обязанности, общее собрание трудового коллектива или общее собрание родителей избирает другого представителя в течение трех дней.

2.5. На первом заседании комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя комиссии, его заместителя и секретаря.

2.6. Председатель комиссии: - открывает заседание; - объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума; - выносит на голосование вопросы, рассматриваемые комиссией; - подводит итоги голосования и оглашает принятые решения; - объявляет о завершении заседания комиссии.

2.7. Срок полномочий комиссии составляет два года.

3. Организация работы комиссии, порядок принятия решений.

3.1. Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2. После поступления заявления комиссия в полном составе и при участии заявителя и ответчика рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение. Заявление должно быть рассмотрено комиссией не более чем в десятидневный срок со дня его поступления. С учетом сложности разрешаемого конфликта срок рассмотрения может быть увеличен до пятнадцати дней.

3.3. Решение комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания комиссии, подписываемом председателем и секретарем. Протоколы хранятся в МБОУ Жуковской НОШ, осуществляющей образовательную деятельность в течение трех лет.

3.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать "за", "против" или "воздержаться".

3.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности. 3.7. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. 3.9. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. По требованию одной из сторон конфликта решение комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. Члены комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.

3.12. Члены комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.

3.13. Члены комиссии обязаны: - присутствовать на всех заседаниях комиссии; - принимать активное участие в деятельности комиссии; - принимать участие в голосовании при принятия решения по существу поданного заявления. назад к оглавлению

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения директором МБОУ Жуковской НОШ.

**Приложение №1**

к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Председателю комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных

отношений МБОУ Жуковская НОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### Заявление

Прошу пересмотреть отметку по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет).

Считаю, что учителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) отметка поставлена необъективно.

Число Подпись

**Приложение №2**

к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу об объективности выставления отметки по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет) учителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) учащемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) класса \_\_\_\_\_\_ .

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет, Ф.И.О.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет, Ф.И.О.),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руководствуясь

нормами оценки знаний по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу,

что знания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оценены на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отметка).

Число Подписи членов комиссии

**Приложение №3**

к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

ЖУРНАЛ

регистрации письменных обращений (жалоб, заявлений, предложений) в Комиссию

по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

МБОУ Жуковской НОШ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №   п/п | Дата подачи заявления | Фамилия заявителя | Краткое содержание заявления (суть конфликта) | Дата   ответа | Решение | Подпись заявителя | Снятие с контроля  (дата и подпись секретаря) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |